



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ГИМНАЗИЯ № 5 ИМ. А.А. АЛИЕВА ГОРОДА КИЗИЛЮРТА»**

Адрес: 368107, РД, г. Кизилюрт, п. Н. Сулак, ул. Заводская, 1    Телефон: 89280551800  
e-mail: [sulack5@mail.ru](mailto:sulack5@mail.ru)    Сайт: <http://www.kizilyrt5.dagschool.com>

---

Приказ № 13/1 - П

« 18 » марта 2024 года.

**«Об организованном окончании 3 четверти  
и сроках весенних каникул»**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115, СП 2.4.3648-20, уставом МБОУ «Гимназия № 5 им. А.А. Алиева города Кизилюрта», планом работы МБОУ «Гимназия № 5 им. А.А. Алиева города Кизилюрта» на 2023/24 учебный год, календарным учебным графиком, в целях организованного окончания учебной четверти

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Последним учебным днем 3-й четверти считать 22.03.2024 г.
2. Предоставить весенние каникулы учащимся 1–11-х классов на период с 22.03.2024 г. по 01.04.2024 г. в количестве 10 календарных дней .
3. Заместителям директора по УВР Хайбулаевой М.А., Шахамировой Г.А. :
  - Подготовить отчеты по результатам выполнения ООП в 1-11 классах за учебный период в срок до 25.03.2024 г.
  - Подготовить сводный отчет о посещаемости и результатах образовательной деятельности за III четверть в срок до 25.03.2024 г.
4. Учителям-предметникам:
  - Выставить четвертные оценки по учебным предметам, курсам в электронные журналы, журналы обучения на дому в срок до 21.03.2024г.

- Определить риски, проблемы, цели и задачи по улучшению качества знаний. Составить дорожные карты по устранению пробелов в знаниях неуспевающих учеников

- При необходимости скорректировать рабочие программы учебных предметов, курсов, модулей.

5. Классным руководителям:

- Довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) результаты учебной деятельности по итогам 3 четверти.

- Сдать отчеты по итогам успеваемости и посещаемости учащихся за 3 четверть.

-Заместителям директора по УВР Хайбулаевой М.А. и Шахамировой Г.А. проверить электронные журналы класса, Мусалимовой М.Х. проверить журналы обучения на дому

- Сдать протоколы классных собраний заместителю директора по УВР Ахмедовой Э.Г., отчет о проведенной работе внеурочной деятельности и дополнительного образования, журналы внеурочной деятельности и дополнительного образования.

6. Заведующим учебными кабинетами подготовить закрепленные учебные кабинеты к началу новой четверти.

7. Заместителю директора по УВР Алиеву Г.А.:

- Опубликовать на официальном сайте школы данный приказ

- Секретарю Магомедовой А.М. в срок до 20.03.2024 г. довести приказ до сведения указанных в нем работников под подпись.

8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Гимназия № 5 города Кизилюрта»



Омарова Э.М.