



**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение  
«Гимназия №5 города Кизилюрта»**

Адрес: 368107, РД, г. Кизилорт, п. Н. Сулак, ул. Заводская, 1    Телефон: 89280551800  
e-mail: [sulack5@mail.ru](mailto:sulack5@mail.ru)    Сайт: <http://www.kizilyrt5.dagschool.com>

**Приказ № 23-П**

**от 18.03.2025 г.**

**«Об организованном окончании 3 четверти  
и сроках весенних каникул»**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115, СП 2.4.3648-20, уставом МБОУ «Гимназия № 5 им. А.А. Алиева города Кизилюрта», планом работы МБОУ «Гимназия № 5 им. А.А. Алиева города Кизилюрта» на 2022/23 учебный год, календарным учебным графиком, в целях организованного окончания учебной четверти

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Последним учебным днем 3-й четверти считать 21.03.2025.
2. Предоставить весенние каникулы учащимся 1–11-х классов на период с 22.03.2025 г. по 01.04.2025 в количестве 11 календарных дней.
3. Заместителям директора по УВР Хайбулаевой М.А, Шахамировой Г.А. :
  - Подготовить отчеты по результатам выполнения ООП в 1-11 классах за учебный период в срок до 21.03.2025 г.
  - Подготовить сводный отчет о посещаемости и результатах образовательной деятельности за 3-ю четверть в срок до 21.03.2025 г.
4. Учителям-предметникам:
  - Выставить четвертные оценки по учебным предметам, курсам в электронные журналы и журналы на бумажном носителе, журналы обучения на дому в срок до 21.03.2025г.
  - Определить риски, проблемы, цели и задачи по улучшению качества знаний. Составить дорожные карты по устранению пробелов в знаниях неуспевающих учеников



- При необходимости скорректировать рабочие программы учебных предметов, курсов, модулей.

5. Классным руководителям:

- Довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) результаты учебной деятельности по итогам 3-й четверти.

- Сдать отчеты по итогам успеваемости и посещаемости учащихся за 3 четверть.

- Сдать заместителям директора по УВР Мусалимовой М.Х. и Шахамировой Г.А. журналы класса, журналы обучения на дому

- Сдать протоколы классных собраний заместителю директора по УВР Ахмедовой Э.Г., отчет о проведенной работе внеурочной деятельности и дополнительного образования, журналы внеурочной деятельности и дополнительного образования 002Е

6. Заведующим учебными кабинетами подготовить закрепленные учебные кабинеты к началу новой четверти.

7. Заместителю директора по УВР Алиеву Г.А.:

- Опубликовать на официальном сайте школы данный приказ

- Секретарю Магомедовой П.М. в срок до 21 марта довести приказ до сведения указанных в нем работников под подпись.

8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

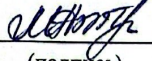
Директор МБОУ «Гимназия № 5 города Кизилюрта»



Омарова Э.М.

С приказом ознакомлены:

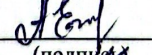
Заместитель директора по УВР  
(должность)

Хайбулаева М.А.   
(фамилия) (подпись)


Заместитель директора по УВР  
(должность)

Шахамирова Г.А.   
(фамилия) (подпись)

Заместитель директора по УВР  
(должность)

Ахмедова Э.Г.   
(фамилия) (подпись)

Зам. директора по УВР  
(должность)

Алиев Г.А.   
(фамилия) (подпись)